

CODI ÈTIC

09 de desembre de 2024

Aquest Codi descriu els compromisos i les responsabilitats ètiques en la gestió dels negocis i de les activitats empresarials, assumits per la totalitat de les persones que componen el Grup MERCOLLEIDA. (d'ara endavant, MERCOLLEIDA), ja siguin administradors, directius o empleats de qualsevol mena.

MERCOLLEIDA és una llotja agropecuària que actua com a punt de trobada entre productors agrícoles i ramaders i la indústria agrícola i càrnia. La seva funció principal és establir cotitzacions que reflecteixin la realitat del mercat en cada moment, facilitant la transparència i confiança entre els diferents actors del sector.

Des del 7 de març de 2023, MERCOLLEIDA ha estat reconeguda com a Llotja de Referència estatal pel Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació d'Espanya. Això significa que les seves cotitzacions en mercats com el porcí, el boví i els cereals són considerades referències a nivell estatal, mentre que les de corder, farratges i fruita dolça ho són en determinades comunitats o zones productores.

A més de la seva tasca en la cotització dels preus, MERCOLLEIDA ofereix serveis d'informació de mercats, anàlisi de tendències i estadístiques rellevants per al sector agropecuari, contribuint a una presa de decisions més informada per part dels operadors del mercat.

En el desenvolupament del nostre negoci creiem que és de vital importància treballar en el marc d'una empresa èticament responsable. Per a això, la nostra Companyia s'inspira en el Pacte Mundial de les Nacions Unides, la iniciativa voluntària més gran de responsabilitat social empresarial al món fins ara, aprovada l'any 2000.

Miquel Àngel Bergés

Director General

PACTE MUNDIAL DE LES NACIONS UNIDES

Drets Humans

Principi N.º 1. Recolzar i respectar la protecció dels drets humans.

Principi N.º 2. No ser còmplice d'abusos dels drets.

MERCOLLEIDA promou i respecta en el desenvolupament del seu negoci la protecció dels drets humans i exigeix que tots els seus col·laboradors compleixin aquests principis com a requisit indispensable.

Àmbit Laboral

Principi N.º 3. Recolzar els principis de la llibertat d'associació i sindical i el dret a la negociació col·lectiva.

Principi N.º 4. Eliminar el treball forçós i obligatori.

Principi N.º 5. Abolir qualsevol forma de treball infantil.

Principi N.º 6. Eliminar la discriminació en matèria d'ocupació.

MERCOLLEIDA està totalment alineada en el compliment de la legislació laboral en matèria de contractació dels seus empleats. Així mateix, MERCOLLEIDA exigeix als seus col·laboradors que tinguin els mateixos estàndards de compliment en matèria laboral per a poder realitzar negocis amb ells.

Medi Ambient

Principi N.º 7. Mantenir un enfocament preventiu que afavoreixi el medi ambient.

Principi N.º 8. Fomentar les iniciatives que promoguin una major responsabilitat ambiental.

Principi N.º 9. Afavorir el desenvolupament i la difusió de les tecnologies respectuoses amb el medi ambient.

MERCOLLEIDA aposta i inverteix en el desenvolupament del seu negoci a través de polítiques sostenibles que contribueixin i promoguin la conservació del medi ambient. En aquest sentit, MERCOLLEIDA preval la contractació amb proveïdors que ofereixin una producció sostenible i el més respectuosa possible amb el medi ambient.

Anticorrupció

Principi N.º 10. Les empreses i institucions hauran de treballar contra la corrupció en totes les seves formes, inclosos extorsió i suborn.

MERCOLLEIDA condemna i castiga qualsevol acte de corrupció comès en el desenvolupament del seu negoci. Per a això, exigeix als seus empleats, col·laboradors i proveïdors que actuïn sempre d'acord amb els més alts estàndards d'ètica i integritat en els negocis.

NORMES I PRINCIPIS ÈTICS

MERCOLLEIDA aspira a mantenir i desenvolupar una relació de confiança en els àmbits en els quals realitza la seva labor, és a dir, amb aquelles categories d'individus, grups o institucions l'aportació de les quals és necessària per a fer realitat la missió de la companyia o que tenen, de qualsevol mode, un interès en aquesta missió o a aconseguir els seus objectius.

Són parts implicades aquelles que realitzen inversions vinculades a les activitats de MERCOLLEIDA. : els empleats i col·laboradors, els clients, i els proveïdors. També formarien part tots aquells, particulars o grups, a més de les organitzacions i institucions que els representen, els interessos de les quals es veuen influïts pels efectes directes i indirectes de les activitats de la companyia.

Un comportament no ètic compromet la relació de confiança entre MERCOLLEIDA. i les parts implicades. No són ètics, i afavoreixen que s'assumeixin actituds hostils enfront de l'empresa, els comportaments de tot aquell, particular o organització, que intenti apropiat-se dels beneficis de la col·laboració d'uns altres, aprofitant posicions de poder. La bona reputació és un recurs intangible bàsic i de la màxima importància que en les relacions externes afavoreix la fidelitat dels clients, l'atracció dels millors recursos humans i la confiança dels proveïdors i creditors i institucions públiques. En les relacions internes, aquesta contribueix a adoptar i a aplicar les decisions sense conflictes i a organitzar el treball eficientment.

Aquest Codi està enfocat a un benefici recíproc dels implicats, respectant en tot moment el paper de cadascun. MERCOLLEIDA requereix, per tant, que tots els implicats actuïn enfront d'ella conforme a principis i regles inspirats per una idea similar de conducta ètica.

Els principis i les disposicions del present Codi Ètic tenen com a destinataris a tots els integrants de la companyia: òrgan de direcció, empleats i col·laboradors vinculats a la companyia per relacions contractuals de qualsevol títol.

A més, MERCOLLEIDA exigeix a tots els seus proveïdors que adoptin una conducta conforme amb els principis generals del present Codi.

Així, les normes i principis ètics que regeixen el present codi són les següents:

Principis generals

Imparcialitat

En les decisions que influeixen en les relacions amb les parts implicades (l'elecció dels clients i proveïdors, la gestió dels Recursos Humans o l'organització del treball, les relacions amb la comunitat i les institucions), MERCOLLEIDA evita qualsevol tipus de discriminació per raó d'edat, sexe, orientació sexual, estat de salut, nacionalitat, opinions polítiques i creences religioses dels seus interlocutors.

Honestedat

En l'àmbit de la seva activitat professional, els col·laboradors de MERCOLLEIDA hauran de respectar diligentment les lleis vigents, el Codi Ètic i qualsevol normativa interna vigent. En cap concepte, la consecució dels interessos de la Companyia pot justificar una conducta deshonest amb els clients de la Companyia ni amb qualsevol actor que col·labori amb aquesta.

Conducta correcta en cas de possibles conflictes d'interessos

En la realització de qualsevol activitat s'hauran d'evitar situacions on els subjectes implicats en les transaccions estiguin, o aparentin estar, en un conflicte d'interessos. Aquesta situació es dona per exemple quan un col·laborador tingui un interès diferent respecte a la missió de la Companyia i a l'equilibri dels interessos dels implicats, quan es beneficïi "personalment" d'oportunitats de negoci o quan els representants dels clients o dels proveïdors o de les institucions públiques, actuïn en contra de les obligacions vinculades al seu càrrec, en les seves relacions amb la Companyia.

Confidencialitat

MERCOLLEIDA garanteix la confidencialitat de la informació que posseeix i s'absté de buscar dades reservades, excepte en cas d' autorització i conformitat amb les normes jurídiques vigents. A més, els col·laboradors de MERCOLLEIDA no hauran d'utilitzar informació reservada per a fins no vinculats a l'exercici de la seva pròpia activitat ni abusaran d'informació confidencial que sigui susceptible de manipular el mercat.

Valor i integritat dels recursos humans

Els col·laboradors de MERCOLLEIDA són un factor imprescindible per a l'èxit dels objectius empresarials de la Companyia. Per aquest motiu, MERCOLLEIDA promou el valor dels recursos humans amb la finalitat de millorar i incrementar les competències i la competitivitat de les capacitats que posseeix cada col·laborador.

MERCOLLEIDA garanteix la integritat física i moral dels seus col·laboradors, les condicions de treball que respectin la dignitat individual, les regles de comportament pròpies de la bona educació i un ambient de treball segur i saludable. Igualment, actua de tal mode que en el clima laboral no es produeixin episodis d'intimidació o assetjament.

No es toleren sol·licituds o amenaces dirigides a induir a les persones a actuar en contra de la llei o del Codi Ètic, o a adoptar comportaments lesius per a les conviccions i preferències morals i personals de cadascun.

Transparència i integritat de la informació

Els col·laboradors de MERCOLLEIDA hauran de proporcionar informació completa, transparent, comprensible i precisa, de manera que, a l'hora d'establir les relacions amb la Companyia, els implicats puguin prendre decisions autònomes i conscients dels interessos en joc, de les alternatives i les conseqüències rellevants. Especialment, en formalitzar possibles contractes, MERCOLLEIDA dedica una particular atenció a especificar-li, de manera clara i comprensible al contractant, els comportaments a tenir en totes les circumstàncies previstes.

Els contractes i els encàrrecs de treball hauran de dur-se a terme conforme al que s'estableix conscientment per les parts. En conseqüència, MERCOLLEIDA es compromet a no aprofitar-se de possibles condicions d'ignorància, desconeixement o incapacitat de l'altra part.

S'ha d'evitar que, en les relacions vigents, algú que operi en nom o per compte de MERCOLLEIDA tracti d'aprofitar-se d'eventuals llacunes contractuals, o d'esdeveniments imprevistos, per a renegociar el contracte amb la finalitat de beneficiar-se de la posició de dependència o de feblesa en la qual pugui trobar-se el seu interlocutor.

Qualitat dels serveis

MERCOLLEIDA orienta la seva pròpia activitat a satisfer i a defensar als seus propis clients, proporcionant un servei de qualitat i concorde a les ofertes publicades per la Companyia. A més, MERCOLLEIDA rep de grat les sol·licituds que puguin afavorir la millora de la qualitat dels seus serveis i fa ressò d'aquestes a l'efecte d'introduir aquelles millores que siguin possibles per part de la Companyia.

Competència lleial

MERCOLLEIDA defensa fermament el principi de la competència lleial abstenint-se de conductes col·lusòries, inapropiades i de l'abús de qualsevol posició de poder que pugui tenir en alguna ocasió en el mercat.

En les relacions amb tercers

Tractament de la informació

MERCOLLEIDA tracta la informació dels implicats respectant plenament la confidencialitat i la privacitat dels interessats. A tal fi, s'apliquen i s'actualitzen constantment polítiques i procediments específics per a la protecció de la informació d'acord amb Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

D'igual mode, MERCOLLEIDA exigeix que les terceres parts que intervenen en el tractament de la informació subscriuguin acords de confidencialitat.

Regals, obsequis, invitacions i favors

No s'admet cap mena de regal que pugui ser interpretat com alguna cosa que excedeix les pràctiques comercials o de cortesia normals o que pugui interpretar-se que va destinat a rebre un tracte de favor en la realització de qualsevol activitat que es pugui vincular a MERCOLLEIDA. En particular, es prohibeix qualsevol forma d'obsequi a funcionaris públics, auditors, òrgan de govern, o empresaris que pugui influir en la independència de judici o induir a garantir qualsevol tipus de favor.

En qualsevol cas, MERCOLLEIDA s'absté de pràctiques no permeses per la legislació aplicable, pels usos comercials o pels codis ètics – si es coneixen – de les empreses o de les entitats amb les quals manté relacions.

Els obsequis de MERCOLLEIDA es caracteritzen perquè estan destinats a promoure la imatge de marca de la companyia. Els regals oferts – excepte aquells d'un valor mòdic – hauran de gestionar-se i autoritzar-se per la Direcció i s'hauran de documentar adequadament. Els col·laboradors de MERCOLLEIDA que rebin obsequis o favors no autoritzats en els casos previstos, hauran de comunicar-li-ho a la Direcció, que avaluarà si són pertinents o no.

Relació amb l'administració pública

Les relacions amb l'administració o organismes públics han de ser sempre absolutament transparents i estrictament professionals. En cap cas s'admetrà per part de qualsevol col·laborador de MERCOLLEIDA pràctiques contràries a l'ètica en els negocis tendents a l'obtenció d'algun contracte per sobre de la resta de competidors.

Particularment, en les relacions amb l'Administració Pública, hauran de seguir-se imperativament les següents regles:

- Les persones que tinguin relació amb l'Administració Pública han de ser designades pel seu responsable per a actuar en nom de MERCOLLEIDA.

- El personal designat haurà de garantir que les relacions mantingudes amb l'Administració Pública han estat gestionades de conformitat amb les lleis, el Codi Ètic i els procediments interns aprovats per MERCOLLEIDA.
- Tots els acords de col·laboració i concessions realitzades pel personal assignat amb l'Administració Pública hauran de subscriure's per mitjans escrits, en els quals s'especificaran tots els seus termes.
- El personal que tingui relació amb l'Administració haurà de guardar i conservar la documentació intercanviada, les dades i les decisions preses d'un mode documental.
- El principi orientador de les reunions amb l'Administració Pública serà la correcció i transparència, evitant qualsevol tipus de comportament il·lícit.
- Cap empleat pot falsejar informació per a afavorir ni perjudicar a MERCOLLEIDA. Si aquesta actuació fos proposada directament pel funcionari o Autoritat Pública ha de ser rebutjada i comunicada al seu responsable directe o al *Responsable de Compliance*.
- No està permès oferir, prometre ni acceptar objectes, serveis, prestacions o favors de valor (incloent promeses d'ocupació) per a aconseguir favoritismes en qualsevol tipus de relació amb l'Administració Pública, funcionaris o empreses públiques.
- Tota la documentació remesa a Autoritats Públiques amb la finalitat d'obtenir finançament, fons, ajudes o subvencions haurà de contenir informació absolutament real. En cas de ser rebuts, està prohibit destinar aquests imports a fins diferents pel que s'haguessin concedit.
- No es realitzaran pagaments en efectiu al personal de l'Administració Pública tret que els seus procediments no admetin una altra forma de pagament. En aquest cas, haurà d'existir autorització expressa i un adequat suport documental.

Imparcialitat

MERCOLLEIDA es compromet a no discriminar arbitràriament els seus clients i a tractar a tots amb la mateixa professionalitat i tarifa, sense perjudici dels diferents descomptes o promocions que puguin sorgir a conseqüència de campanyes portades a terme per la Companyia.

Contractes i comunicacions amb els clients

Els contractes i les comunicacions amb els clients de MERCOLLEIDA. (inclosos els missatges publicitaris) han de ser:

- Clars i simples, formulats en un llenguatge el més pròxim a l'utilitzat pels interlocutors (per exemple, evitant clàusules només comprensibles per a experts i il·lustrant de manera clara cada cost);
- Conformes amb les normatives vigents, sense recórrer a pràctiques elusives o, de qualsevol mode, incorrectes.
- Complets, de manera que no es passi per alt cap element rellevant per a la presa de decisions per part del client;

Conducta dels col·laboradors i control de qualitat

L'estil de MERCOLLEIDA enfront de la clientela es caracteritza per la disponibilitat, el respecte i la cortesia, enfocats cap a una relació de col·laboració i d'elevada professionalitat.

MERCOLLEIDA es compromet a garantir estàndards adequats de qualitat dels serveis oferts conforme a nivells predefinits i a analitzar periòdicament els resultats en termes de qualitat percebuda.

MERCOLLEIDA es compromet sempre a fer-se eco dels suggeriments i reclamacions realitzades pels clients servint-se de sistemes de comunicació adequats i oportuns. MERCOLLEIDA s'encarregarà d'informar els clients de la recepció de les seves comunicacions i dels temps necessaris per a proporcionar-li la resposta pertinent que, en qualsevol cas, hauran de ser breus.

Elecció i relacions amb el proveïdor

Els processos de compra estan caracteritzats per la cerca del major benefici competitiu per a la Companyia, garantint la igualtat d'oportunitats entre tots els proveïdors. En particular, els col·laboradors de MERCOLLEIDA encarregats d'aquests processos deuran no negar a ningú que posseeixi els requisits sol·licitats, la possibilitat de competir en la formalització de contractes, adoptant en l'elecció criteris objectius i transparents, garantint a més en cada contractació una competència suficient amb un nombre adequat d'empreses.

De qualsevol mode, en cas que el proveïdor, en el desenvolupament de la seva pròpia activitat envers MERCOLLEIDA, adopti comportaments no conformes amb els principis generals del present Codi Ètic, MERCOLLEIDA estarà legitimada per a prendre les mesures oportunes, fins i tot per a rebutjar col·laborar en un futur amb aquest proveïdor.

A MERCOLLEIDA, les relacions amb els proveïdors estan regulades per principis comuns i estan sotmeses a un constant control per part de la Companyia. La formalització d'un contracte amb un proveïdor ha de basar-se sempre en relacions absolutament clares, evitant sempre que sigui possible, formes de dependència.

La violació dels principis generals del Codi Ètic comporta l'aplicació de mecanismes disciplinaris, destinats també a evitar o mitigar situacions que puguin comportar responsabilitat penal o administrativa de MERCOLLEIDA.

Comunicacions amb l'exterior

La comunicació de MERCOLLEIDA amb els àmbits en els quals realitza la seva labor es caracteritza pel respecte al dret d'informació; en cap cas es permet divulgar notícies o comentaris falsos o tendenciosos. Totes les activitats de comunicació respecten les lleis, les regles, les pràctiques de conducta professional i es duen a terme amb claredat, transparència i oportunitat, salvaguardant, entre altres, les informacions sensibles als preus i els secrets industrials.

Aprovació i comunicació del Codi Ètic

El present Codi Ètic s'ha donat a conèixer a tots els empleats de MERCOLLEIDA. i aquests han rebut l'oportuna formació per a un desenvolupament ètic de les seves funcions laborals.

D'igual forma, el present Codi Ètic està disponible en la pàgina web de l'empresa a la vista de tercers interessats.

Finalment, l'empresa posa a la disposició de qualsevol col·laborador o extern a la companyia un **canal de comunicació** destinat a alertar de qualsevol conducta contrària als principis que inspiren el present codi ètic.